

MITTETULUNDUSÜHINGU Generaadio PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühing Generaadio (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev juriidiliste ja füüsiliste isikute vabatahtlik ühendus.
- 1.2. Ühingu nimi on Mittetulundusühing Generaadio ja ühingu asukoht on Tartus.
- 1.3. Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni osa
- 1.4. Ühingu eesmärgid on: luua meediasisu ja arendada tartlaste kultuuriteadlikkust ning anda hääl oma sihtgruppideni jõudmiseks Tartu kogukondadele, kes saavad samuti hea maitse ja ajakirjanduseetika piirides suhelda oma sihtgrupiga; suurendada teadlikkust Eesti muusikast.
- 1.5. Oma eesmärkide saavutamiseks viib ühing ellu järgmisi tegevusi: raadiosaadete salvestamine, raadioprogrammi tootmine, raadiosaadete ja mittekommertsteadete eetrisse laskmine, üritused, koolitused, näitused, väljasõidud, koostöö teiste meediakanalitega, helikandjate müük ning salvestusteenuste osutamine.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

- 2.1. Ühingu liikmeks võib astuda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ja on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.
- 2.2. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle kirjalikult teatavaks avalduse esitanud isikule.
- 2.3. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel, milles põhjendatakse väljaastumise tagamaid. Pärast avalduse esitamist lepivad juhatus ja liige kokku aja, mil arutletakse avalduse sisu üle.
 - 2.3.1. Ühingu liige peab oma väljaastumisest teatama vähemalt kuu aega enne ühingust lahkumist. Seda punkti ei kohaldata juhul, kui liikme õigusi või kohustusi muudetakse oluliselt või kui liikmeks jäämine ei ole õiglase hinnangu kohaselt võimalik.
- 2.4. Ühingu juhatus võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevust ta hindab vastukäivaks ühingu eesmärgile või ühingu põhikirjas esitatut eiravaks.
- 2.5. Ühingu juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.
- 2.6. Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta kestel, peab liige põhikirjaga ette nähtud liikmemaksu tasuma poole aasta eest.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Ühingu liikmel on kõik seadusest tulenevad õigused ja õigus saada juhtorganitelt igakülgset teavet ühingu tegevuse kohta.
- 3.2. Ühingu liikmetel on õigus:

- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest
- võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
- saada teavet ühingu tegevuse kohta;
- astuda ühingust välja;
- olla valitud ühingu juhtorganitesse;

3.3. Ühingu liikmetel on kohustus:

- tunnustada ühingu eesmärke ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- panustada raadioprogrammi tootmisse vähemalt kord kuus, juhul kui juhatus ei ole määranud teisiti;
- järgida Generaadio sisekorra eeskirja;
- tasuda liikmemaksu vähemalt kolm eurot iga kuu 15. kuupäevaks; juhul, kui liige soovib tasuda liikmemaksu kvartali, poolaasta või aasta kaupa, koostatakse juhatuse otsusega talle maksegraafik.

IV ÜLDKOOSOLEK

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

4.2. Üldkoosoleku pädevus:

- ühingu põhikirja muutmine;
- ühingu eesmärgi muutmine;
- ühingu liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt kord kalendriaastas.

4.3.1. Juhatus peab üldkoosoleku ka kokku kutsuma juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest. Juhatus peab reageerima nõudele nelja ööpäeva jooksul.

4.3.2. Kui juhatus ei kutsu kokku üldkoosolekut punktis 4.3.1. kirjeldatud juhul, võivad taotlejad teha seda ise juhatusega samas korras. Sel juhul määravad üldkoosoleku päevakorra kokkukutsujad.

4.4. Juhatus informeerib oma liikmeid üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast ühingu liikmete e-posti teel (nimi.perenimi@generaadio.ee aadressil) hiljemalt nädal enne üldkoosoleku toimumispäeva.

4.4.1. Ühingu liikmetel on õigus kolme päeva jooksul pärast üldkoosoleku päevakorra väljakuulutamist esitada omapoolsed täiendused või muudatused päevakorra suhtes. Pärast muudatuste esitamist lükkub koosoleku toimumise aeg edasi sama arvu päevade võrra, kui uus päevakord kinnitati.

4.5. Vähemalt üks viiendik ühingu liikmetest võivad nõuda täiendavate küsimuste võtmist päevakorda. Iga täiendava küsimuse kohta tuleb esindada põhjendus.

4.5.1 Liikmed võivad eelmainitud õigust kasutada mitte hiljem kui kolm päeva pärast üldkoosoleku kokkukutsumist ja seda vaid korra alates üldkoosoleku kokkukutsumise teate saamist.

4.5.2. Õigus on kasutatud juhul, kui juhatus või punktiga 4.5.1 sätestatud üldkoosoleku kokkukutsujad on uue päevakorra kinnitanud.

4.6. Ühingu üldkoosolekul võib otsustada ka muid küsimusi, mida ei ole eelnevalt üldkoosoleku päevakorras teatatud, välja arvatud ühingu põhikirja muutmine ja ühingu tegevuse lõpetamine.

4.6.1. Küsimused, mis ei ole üldkoosoleku päevakorras, võib otsustusele võtta juhul, kui üldkoosolekul viibib vähemalt 50% ühingu liikmetest ning 9/10 neist on päevakorraväliste punktide päevakorda võtmise poolt.

4.7. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa vähemalt 51% ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem kolme nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.

4.8. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusele enne järgmise üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.

4.9. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget või mitteliiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirja alusel. Volikiri tuleb esitada paberandjal juhatusele enne koosoleku algust. Volikiri lisatakse koosoleku protokollile.

4.10. Üldkoosolekul osaleja saab olla volitatud vaid ühe liikme poolt.

4.11. Juhtudel, milliste kohta seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

4.12. Kui vähemalt üks kolmandik hääleõiguslikest kohalviibijatest seda nõuab, tuleb hääletamine läbi viia salaja.

V ÜHINGU JUHATUS

5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub vähemalt kaks, kuid mitte rohkem kui seitse liiget.

5.2. Juhatus pädevusse kuulub:

- ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- ühingu liikmete üle arvestuse pidamine;
- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

5.3. Juhatus valib üldkoosolek. Juhatus liikmete kandidatuurid seatakse üles hiljemalt viis päeva enne üldkoosoleku toimumist. Kandidatuuri ülesseadmine teatatakse ühingu liikmetele e-kirja teel. Juhatus liikmeks määramiseks on vajalik liikme nõusolek. Juhatus liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhul, kui kandidaadid saavad üldkoosolekul võrdselt häáli, valitakse kandidaat liisu heitmise teel. Juhatus valitakse kaheks aastaks.

5.4. Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes, iga liige võib ühingut esindada eraldi, vastavalt tema pädevusele.

5.4.1 Juhatuse liikme õigustoimingute piirangud (pädevused) sätestatakse juhatuse koosolekul kinnitatud tööjaotuse ja sellekohase otsusega.

5.5. Juhatuse liikme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda, kui tagasikutsumise põhjus on seotud ühingu eesmärgipärase tegevuse olulisel määral täitmata jätmisega; või võimetusega ühingut juhtida; või muul mõjuval põhjusel.

5.6. Juhatuse koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt 1/3 juhatuse liikmeist.

5.7. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest.

5.8. Juhatus võib otsuseid vastu võtta koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

5.9. Juhatuse kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

5.10. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

VI VOLINIKUD

6.1. Volinik täidab päevatoimetaja ülesandeid.

6.2. Volinike koosolek täidab üldkoosoleku ülesandeid.

6.3. Ühingu volinike kogusse kuulub kuni seitse ühingu liiget, kes on valitud ühingu liikmete endi seast; volinike sekka ei saa valida juhatuse liikmeid.

6.3.1. Päevatoimetajad seavad üles esindatavate liikmete valitud uute volinike kandidatuurid.

6.4. Volinikud valitakse üheks aastaks.

6.5. Igal ühingu liikmel on õigus osaleda volinike valimises.

6.6. Volinike koosolekul kohaldatakse käesolevas põhikirjas üldkoosoleku kohta sätestatut.

6.7. Volinikud lähtuvad lisaks põhikirjas ette nähtud kohustustest ja õigustest ka üldkoosoleku kinnitatud tööjuhiseist.

6.8. Volinike koosolekul ei ole õigust muuta põhikirja selles osas, mis reguleerib üldkoosoleku ja volinike koosoleku vahelist pädevuse jaotust.

6.9. See, et ühingu tegevuses on ette nähtud volinike koosolek, ei takista ühingu liikmetel kokku kutsumast üldkoosolekut.

VII MAJANDUSTEGEVUS

7.1 Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele Tulumaksuseaduse mõistes.

7.2. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

7.3 Ühing võib vastavalt seadusele anda välja stipendiume ja tegeleda majandus- ning koolitustegevusega.

VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

8.2. Ühenduse likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalik-õiguslikule juriidilise isikule.

Põhikiri on vastu võetud 03.03.2014.

Muudatused põhikirjas on tehtud 27.10.2014 üldkoosoleku otsusega.

Asutajad:

Kärt Rebane

Greete Palmiste

Mihkel Vinogradov